

## DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	i
DAFTAR TABEL.....	ii
DAFTAR GAMBAR.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. GAMBARAN UMUM	1
B. DASAR HUKUM	2
C. TUGAS POKOK DAN FUNGSI SERTA STRUKTUR ORGANISASI	3
C.1. Tugas Pokok dan Fungsi.....	3
C.2. Struktur Organisasi.....	10
D. PERMASALAHAN UTAMA YANG DIHADAPI	12
BAB II PERENCANAAN KINERJA.....	21
A. Perjanjian Kinerja Tahun 2023 UPT TIK Universitas Riau.....	21
B. Sasaran Strategis, Indikator dan Kegiatan pada tahun 2023.....	22
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA.....	24
A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI.....	24
B. REALISASI ANGGARAN.....	25
BAB IV PENUTUP.....	26

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1 : Tugas Pokok dan Fungsi	4
Tabel 2 : Daftar Nama Pimpinan beserta Staf PNS, PPNPN, PHL di UPT TIK UNRI	11
Tabel 3 : Kondisi Server dan Storage di UPT TIK UNRI Tahun 2023	14
Tabel 4 : Jenis Layanan dan Sarana/Prasarana di UPT TIK	18
Tabel 5 : Aplikasi yang sudah dikembangkan oleh UPT TIK	19
Tabel 6 : Sasaran Strategis, Indikator dan Kegiatan pada tahun 2023	22
Tabel 7 : Capaian dan realisasi kinerja UPT TIK Tahun 2023	24
Tabel 8 : Realisasi Anggaran Tahun 2023 Kegiatan UPT TIK dari Dana PNBPN dan RM	25
Tabel 9 : Realisasi Anggaran Tahun 2023 Pengadaan kartu RFID dari dana BOPTN Universitas Riau	26

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 : Struktur Organisasi	10
Gambar 2 : Denah Gedung UPT TIK	13
Gambar 3 : Denah Detail Gedung UPT TIK	14
Gambar 4 : Topologi Jaringan Backbone Universitas Riau	16
Gambar 5 : Topologi Jaringan Wireless Universitas Riau	17
Gambar 6 : Perjanjian Kinerja UPT TIK 2023	21

## KATA PENGANTAR

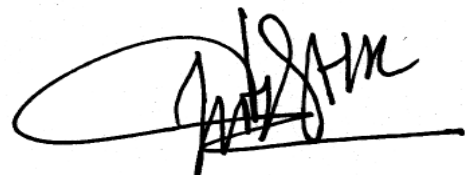
Dengan senantiasa mengucapkan puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, Allah Subhanahu Wata'ala atas Karunia yang diberikan-Nya, sehingga Laporan Kinerja Unit Pelayanan Teknis Teknologi Informasi dan Komunikasi Universitas Riau (UPT TIK UNRI) ini dapat dirampungkan dengan baik. Laporan ini disusun dalam rangka untuk mendukung kelancaran Administrasi agar seluruh kegiatan di tingkat Universitas dapat berjalan tepat waktu.

Laporan Kinerja ini menjelaskan secara singkat tentang Gambaran Umum, Dasar Hukum, Tugas Pokok dan Fungsi serta Struktur Organisasi, serta Permasalahan Utama yang dihadapi UPT TIK UNRI. Selanjutnya dipaparkan juga tentang Perencanaan Kinerja serta Akuntabilitas Kinerja, yang meliputi Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran.

Kiranya Laporan Kinerja UPT TIK UNRI ini dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pekanbaru, 08 Januari 2024

Kepala UPT TIK UNRI,



ISWADI HR, ST, MT, PhD  
NIP 197807152003121006

## **IKHTISAR EKSEKUTIF**

Unit Pelaksana Teknis Teknologi Informasi dan Komunikasi atau disingkat dengan UPT TIK sebagaimana tertuang dalam Peraturan Rektor Universitas Riau Nomor 05 Tahun 2017 tentang Implementasi Organisasi dan Tata Kerja Universitas Riau Pasal 109 huruf b merupakan unit pelaksana teknis di bidang pengembangan dan pengelolaan teknologi informasi dan komunikasi yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Rektor dan dikoordinasikan oleh Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Kerja Sama, dan Sistem Informasi. UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi dipimpin oleh Kepala UPT, UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi mempunyai tugas melaksanakan pengembangan, pengelolaan, dan pelayanan teknologi informasi dan komunikasi. Untuk mengimplementasikan Peraturan Rektor tersebut UPT TIK menyusun Target Kontrak Kinerja untuk tahun 2023 yaitu sebanyak 10 indikator. Capaian Kinerja tahun 2023 secara umum target yang ditetapkan tersebut dapat tercapai dan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

Adapun Indikator Kinerja Tahun 2023 tersebut adalah :

1. Jumlah paket pertemuan dengan PIU ADB AKSI
2. Jumlah Buku Standar Operating Sistem (SOP)
3. Jumlah pelaksanaan pengembangan Modul Presensi SIA Berbasis Mobile
4. Jumlah pelaksanaan Instalasi Cluster Server
5. Jumlah SDM Bidang TIK
6. Jumlah Pelaksanaan kegiatan pelatihan
7. Jumlah paket lisensi microsoft Open Value
8. Sewa internet UNRI untuk bandwidth 2 Gbps
9. Jumlah pembuatan aplikasi sistem informasi
10. Jumlah kegiatan rutin untuk operasional perkantoran UPT TIK

### **Tingkat Ketercapaian Tujuan dan Renstra**

Pada tahun 2023 semua kegiatan yang dilakukan oleh UPT TIK UNRI bisa dikatakan hampir mencapai 100% sesuai dengan target yang ditetapkan pada capaian kinerja tahun 2023 dengan daya serap penggunaan anggaran **97.58%** dengan menggunakan anggaran yang sudah ditetapkan untuk UPT TIK dan anggaran Rupiah murni (RM).

### **Kendala yang Dihadapi**

Kendala yang dihadapi UPT TIK UNRI selama tahun 2023

1. Alokasi anggaran yang terbatas;
2. Sumber Daya Manusia yang ada masih terbatas;
3. Banyak peralatan IT yang sudah tua dan harus diperbaharui;
4. Fiber Optic sering rusak disebabkan sudah lama dan belum ada peremajaan, serta dampak dari pembangunan infrastruktur yang sedang berlangsung;
5. Tidak tersedianya peralatan cadangan TIK (Switch, Router, PC, dll) jika ada kerusakan secara tiba-tiba

### **Langkah Antisipasi yang dilakukan**

Untuk mengatasi kendala-kendala tersebut, dilakukan langkah-langkah antisipasi sebagai berikut:

1. Mengajukan permohonan anggaran ke Rektorat untuk meng-*covered* langsung kegiatan-kegiatan yang mendesak;
2. Mengajukan permohonan penambahan jumlah SDM ke Rektorat
3. Mengganti/memperbaharui secara bertahap peralatan IT yang sudah tua/tidak layak pakai;
4. Mengajukan RKAKL untuk pengadaan sistem pengaman petir dan grounding
5. Mengajukan kerjasama dengan proyek ADB AKSI untuk peremajaan backbone

fiber optic

6. Mengajukan RKAKL untuk penambahan bandwidth koneksi internet
7. Staf mengikuti pelatihan-pelatihan/training baik melalui webinar maupun praktek langsung, serta belajar sendiri dengan mencari informasi melalui literatur di internet.
8. Memperbaharui Rencana Induk TIK UNRI

# **BAB I PENDAHULUAN**

## **A. GAMBARAN UMUM**

Unit Pelaksana Teknis Teknologi Informasi dan Komunikasi Universitas Riau (UPT TIK UNRI) adalah Unit Pengelolaan Layanan dan Pengembangan di bidang Teknologi, Informasi dan Komunikasi di Universitas Riau. Unit ini menjadi pusat pengelolaan layanan berbagai Aplikasi Online ke Rektorat, Fakultas, Unit dan Lembaga yang ada di Lingkungan Universitas Riau.

Dari sejarah berdirinya UPT TIK, pada tanggal 8 November 1989 berdiri Pusat Komputer yang disingkat dengan PUSKOM, yang dikukuhkan dalam Surat Keputusan (SK) Rektor No. 529/PT22.HIQ/1989. Tujuan didirikannya UPT Komputer pada saat itu adalah untuk membantu Universitas Riau (UR) mengembangkan Pendidikan Tinggi dalam era Teknologi dan Informasi.

Sejak tahun 1994, UPT Komputer berubah nama menjadi UPT Pusat Komputer (Puskom) dengan SK Rektor No.234/PT22.HX/1994. Pusat Komputer Universitas Riau merupakan suatu Unit Pelayanan Teknis (UPT) bagi mahasiswa dan seluruh civitas akademika dan berfungsi sebagai pusat teknologi informasi di Universitas Riau.

Unit Pelaksana Teknis Teknologi Informasi dan Komunikasi (UPT TIK) dalam melaksanakan Tugas dan Fungsinya mempunyai VISI dan MISI sebagai target yang harus dicapai, adapun VISI dan MISI UPT TIK adalah :

### **VISI UPT TIK**

Menjadi pusat pelayanan sistem teknologi informasi dan komunikasi online terintegrasi universitas yang handal di Indonesia tahun 2035

### **MISI UPT TIK**

1. Memberikan pelayanan sistem informasi online terintegrasi Universitas yang prima



2. Melaksanakan tata kelola sistem teknologi informasi dan komunikasi online terintegrasi Universitas yang efisien, efektif dan modern
3. Mengembangkan sistem teknologi informasi dan komunikasi online terintegrasi Universitas yang inovatif dan futuristik
4. menyiapkan sumber daya manusia teknologi informasi dan komunikasi yang profesional secara berkelanjutan

## **B. DASAR HUKUM**

Dasar hukum yang melandasi Unit Pelaksana Teknis Teknologi Informasi dan Komunikasi Universitas Riau adalah:

1. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
2. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
3. PermenPAN dan RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja;
4. Permenristekdikti nomor 81 tahun 2017 tentang Statuta Universitas Riau
5. Permenristekdikti nomor 54 tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Riau
6. Permendikbudristek Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kemendikbud Ristek;
7. Permendikbudristek Nomor 13 Tahun 2022 tentang perubahan atas Permendikbud Nomor 22 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024;
8. Permendikbudristek Nomor 40 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

## **C. TUGAS POKOK DAN FUNGSI SERTA STRUKTUR ORGANISASI**

### **C.1. Tugas Pokok dan Fungsi**

Dalam pencapaian Visi dan Misi dari Unit Pelaksana Teknis Teknologi Informasi dan Komunikasi Universitas Riau, diperlukan Susunan Organisasi dan Tata Kerja di UPT TIK yang telah tercantum dalam SOTK Universitas Riau yang ditetapkan dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2017 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Universitas Riau, yang dituangkan dalam beberapa Pasal seperti :

1. Pasal 108 (1) UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 102 huruf b merupakan unit pelaksana teknis di bidang pengembangan dan pengelolaan teknologi informasi dan komunikasi yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Rektor dan dikoordinasikan oleh Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Kerja Sama, dan Sistem Informasi. (2) UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi dipimpin oleh kepala.
2. Pasal 109 UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi mempunyai tugas melaksanakan pengembangan, pengelolaan, dan pelayanan teknologi informasi dan komunikasi serta pengelolaan sistem informasi dan jaringan.
3. Pasal 110 dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 109, UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi menyelenggarakan fungsi: a. penyusunan rencana, program, dan anggaran UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi; b. pengembangan teknologi informasi dan komunikasi; c. pengelolaan teknologi informasi dan komunikasi; d. pemberian layanan di bidang teknologi informasi dan komunikasi; e. pengembangan dan pengelolaan sistem informasi dan komunikasi; f. pengembangan dan pengelolaan jaringan; [www.peraturan.go.id](http://www.peraturan.go.id) 2017, No.1152 g. pemeliharaan dan perbaikan jaringan; dan h. pelaksanaan urusan tata usaha UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi.

4. Pasal 111 UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi terdiri atas: a. kepala; b. Subbagian Tata Usaha; dan c. kelompok jabatan fungsional.
5. Pasal 112 Subbagian Tata Usaha sebagaimana dimaksud dalam Pasal 111 huruf b mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan, keuangan, kepegawaian, ketatalaksanaan, ketatausahaan, kerumahtanggaan, dan pengelolaan sarana dan prasarana UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi.

Untuk Pencapaian kinerja dari UPT TIK tersebut, Kepala UPT TIK selaku penanggungjawab telah membentuk beberapa divisi yaitu :

1. Divisi Infrastruktur TI
2. Divisi Produk TI
3. Divisi Website dan E-mail
4. Pengelola kas
5. Petugas kebersihan

Di dalam tabel berikut dijelaskan pembagian tugas pokok dan fungsi dari setiap divisi di UPT TIK.

Tabel 1 : Tugas Pokok dan Fungsi

No	Nama Divisi	Tugas Pokok dan Fungsi
1	Kepala UPT	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyusun rencana, program kerja dan anggaran</li> <li>2. Melaksanakan pengembangan, pengelolaan dan pelayanan teknologi informasi dan komunikasi serta pengelolaan sistem informasi dan jaringan</li> </ol>
2	Sub Koordinator TU	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyusun rencana, program kerja dan anggaran subbagian tata usaha dan UPT TIK UNRI</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Menghimpun dan menelaah peraturan perundang-undangan bidang ketatausahaan dan TIK</li> <li>3. Menghimpun dan menelaah urusan persuratan dan pengarsipan UPT TIK UNRI</li> <li>4. Mengumpulkan, mengolah dan menganalisis data kepegawaian UPT TIK UNRI</li> <li>5. Mengumpulkan data keuangan UPT TIK UNRI</li> <li>6. Mengumpulkan data layanan UPT TIK UNRI</li> <li>7. Mengumpulkan data pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) dan barang habis pakai UPT TIK UNRI</li> <li>8. Mengumpulkan data kegiatan kerjasama UPT TIK UNRI</li> <li>9. Melakukan urusan rapat dinas yang berkaitan dengan UPT TIK UNRI</li> <li>10. Menyusun konsep Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) dan laporan kinerja UPT TIK UNRI</li> </ol>
3	Divisi Infrastruktur TI	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan management bandwidth</li> <li>2. Melakukan maintenance Switch Manageable dan Unmanageable</li> <li>3. Melakukan maintenance user SSO</li> <li>4. Melakukan management database user SSO</li> <li>5. Mengelola jaringan Single Sign On (SSO)</li> <li>6. Mengelola jaringan VPN UNRI</li> <li>7. Melakukan update Topologi jaringan dan server</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>8. Melakukan pemetaan lokasi hotspot</li> <li>9. Melakukan maintenance jaringan internet di lingkungan UNRI (local nodes fakultas, unit dan lembaga)</li> <li>10. Melakukan maintenance converter FO di UPT TIK UNRI</li> <li>11. Melakukan maintenance End-to-End nodes dari UPT TIK ke seluruh fakultas, unit dan lembaga di lingkungan UNRI</li> <li>12. Melakukan monitoring server gateway, CMS, web, email dan storage: penggunaan memory dan hard disk, konektivitas antar server, menyegarkan sistem secara periodik (peak off time), dan menghapus log yang penuh.</li> <li>13. Menangani troubleshooting/recovery system error: sector crash, kernel panic, service down, database corrupt</li> <li>14. Mengelola IP public , AS Number dan domain serta sub domain unri.ac.id (&gt;400 subdomain)</li> <li>15. Mengatur keamanan jaringan/ konektivitas antar server CMS (&gt;30 app), web (&gt;400 app) dan email (&gt;1 VM server): routing server, zone server, open/close port</li> <li>16. Melakukan perawatan server dan storage (&gt;30)</li> <li>17. Mengelola dan menyediakan Virtual Machine (VM) untuk server CMS, web, email dan lainnya (&gt;250 VM server)</li> </ol>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>18. Mengatur jaringan server, segmentasi IP Public dan IP Private antar server, storage, Intranet dan Internet</li> <li>19. Menjaga dan memperbaiki jika ada jalur listrik yang rusak di UPT TIK terutama di jalur listrik ke Ruang Server UPT TIK di Gedung Arsip UNRI</li> <li>20. Memastikan kondisi AC dalam ruangan server berfungsi dengan baik</li> <li>21. Memastikan Kondisi AC dan Penerangan di UPT TIK dalam keadaan baik</li> <li>22. Memastikan kondisi genset dalam keadaan berfungsi</li> </ul>
4	Divisi Produk TI	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan maintenance aplikasi dan database Sistem Informasi Akademik</li> <li>2. Melakukan maintenance aplikasi dan database portal mahasiswa dan dosen</li> <li>3. Melakukan maintenance aplikasi dan database sistem informasi registrasi dan pembayaran</li> <li>4. Melakukan monitoring aplikasi sistem informasi admisi</li> <li>5. Melakukan maintenance dan pengembangan aplikasi dan database penerimaan mahasiswa baru (&gt;7)</li> <li>6. Melakukan perbaikan masalah pada saat pendaftaran mahasiswa baru UNRI</li> <li>7. Melakukan monitoring pembayaran mahasiswa (H2H, SPP, wisuda) dengan bank mitra</li> <li>8. Melakukan rekap dan pengajuan perubahan data Mahasiswa dan Alumni ke PDDIKTI</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>9. Melakukan monitoring pengisian KRS online Mahasiswa</li> <li>10. Melakukan monitoring semua Aplikasi terintegrasi</li> <li>11. Melakukan monitoring dan cetak KTM mahasiswa serta pengisian data RFID</li> <li>12. Membuat dan mereset akun SSO Civitas Akademika Universitas Riau</li> <li>13. Melakukan monitoring email dari calon mahasiswa</li> <li>14. Melakukan perbaikan data mahasiswa pada sistem informasi registrasi.unri.ac.id</li> </ul>
5	Divisi Website dan Email	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan monitoring status website Universitas Riau (&gt;292)</li> <li>2. Melakukan pembuatan website (<i>framework</i>) berdasarkan permintaan pengguna</li> <li>3. Membuat akun <i>hosting</i> berdasarkan permintaan pengguna</li> <li>4. Melakukan pengelolaan website unri.ac.id dan tik.unri.ac.id</li> <li>5. Memberikan pendampingan kepada pengelola website Fakultas dan Lembaga</li> <li>6. Melakukan backup data website secara berkala</li> <li>7. Melakukan perbaikan kerusakan pada website</li> <li>8. Melakukan pembuatan akun baru email</li> <li>9. Melakukan reset akun email</li> </ul>
6	Pengelola Kas	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Membantu menyusun mata anggaran dana yang dikelola UPT TIK</li> </ul>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Membuat Rekapitulasi daya serap mata anggaran dana yang dikelola</li> <li>3. Membantu menyiapkan kebutuhan rapat/pertemuan di UPT TIK</li> <li>4. Menyiapkan pengurusan usulan pencairan dana ke pihak eksternal</li> <li>5. Menyajikan data keuangan sesuai ketentuan dan perintah atasan</li> <li>6. Mengelola administrasi keuangan, seperti: Membuat BKU internal dari bulan Januari s.d Desember, Pencairan honor kegiatan, pencairan belanja ATK dan bahan habis pakai, pencairan belanja pemeliharaan dan keperluan rumah tangga perkantoran</li> <li>7. Melakukan verifikasi dan konfirmasi data keuangan untuk keakuratan data</li> <li>8. Menggandakan dokumen dalam bentuk digital</li> <li>9. Melakukan pengarsipan dokumen dan dokumen keuangan kedalam buku arsip berdasarkan jenis dan sifatnya</li> </ol>
7	Petugas Kebersihan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membersihkan Ruangan UPT TIK dan Pekarangan di sekitar Gedung UPT TIK</li> <li>2. Menjaga kebersihan di gedung UPT TIK</li> </ol>



## C.2. Struktur Organisasi



Gambar 1 : Struktur Organisasi

## Daftar Nama Pimpinan beserta Staf PNS, PPNPN, PHL di UPT TIK UNRI

*Tabel 2 : Daftar Nama Pimpinan beserta Staf PNS, PPNPN, PHL di UPT TIK UNRI*

No	Nama	NIP	Pangkat	Gol.	Jabatan	Status
1	Iswadi HR, ST, MT, Ph.D	197807152003121006	Penata Tk. I	III/d	Kepala UPT TIK	PNS
2	Aedi Kusmara, S.Pi	197609102014091001	Penata	III/c	Sub Koordinator Tata Usaha/ Pengelola Sistem dan Jaringan	PNS
3	Budiman Haloho, S.Kom	198205252015041001	Penata	III/c	Pengelola Sistem dan Jaringan/ Ketua Divisi Website dan Email	PNS
4	Herawati, S.Kom	198010032008102002	Penata	III/b	Pengelola Sistem dan Jaringan	PNS
5	Andi Saputra	198105252008101001	Pengatur Tk. I	II/d	Pranata Teknologi Informasi Komputer/ Ketua Divisi Infrastruktur TI	PNS
6	Fadly Satriawan, A.Md	-	-	-	Anggota Divisi Infrastruktur TI	PPNPN
7	Mohd. Teguh Wibowo, S.Kom	-	-	-	Anggota Divisi Infrastruktur TI	PPNPN
8	Teguh Permana Putra, A.Md	-	-	-	Anggota Divisi Infrastruktur TI	PPNPN
9	Jumiron, A.Md	-	-	-	Anggota Divisi Infrastruktur TI	PHL
10	Siti Fatimah, S.Kom	-	-	-	Ketua Divisi Produk TI	PPNPN
11	Suhaivi, S.Si, M.Si	-	-	-	Anggota Divisi Produk TI	PPNPN
12	Andrianto Arif, S.Pd., M.Pd	-	-	-	Anggota Divisi Produk TI	PPNPN
13	Benny Kurnia Sukma, S.Kom	-	-	-	Anggota Divisi Produk TI	PPNPN
14	Herawan, S.Pi	-	-	-	Anggota Divisi Produk TI	PPNPN
15	Derwana Sari, A.Md	-	-	-	Pengadministrasian Umum dan Rumah Tangga	PPNPN
16	Rifaldi Husni Saih, ST	-	-	-	Anggota Divisi Website dan Email	PPNPN
17	Wannovrinur Kamarullah, S.Kom	-	-	-	Anggota Divisi Website dan Email	PPNPN
18	Kasmala Dewi	-	-	-	Cleaning Service	PHL

#### **D. PERMASALAHAN UTAMA YANG DIHADAPI**

Adapun permasalahan-permasalahan utama yang dihadapi oleh UPT TIK Universitas Riau dalam menjalankan tugas dan fungsi sebagai unit pelaksana teknis bidang teknologi Informasi dan Komunikasi yang diharuskan menunjang tercapainya semua kegiatan yang tertuang dalam renstra Universitas Riau antara lain:

1. **Terbatasnya Sumber Daya Manusia (SDM)** yang ada di UPT TIK, dimana jumlah SDM yang ada di UPT TIK berjumlah 18 orang termasuk Kepala UPT TIK dan Sub Koordinator TU, dan selebihnya adalah tenaga teknis yang menangani beberapa bidang seperti Divisi Infrastruktur TI 6 (enam) orang, divisi Produk TI berjumlah 5 (lima) orang, divisi website dan email berjumlah 3 (tiga) orang, tenaga administrasi berjumlah 1 (satu) orang, dan tenaga kebersihan berjumlah 1 (satu) orang, sehingga layanan yang diberikan tidak sebanding dengan jumlah SDM yang ada di UPT TIK.
2. **Kondisi Gedung yang kurang memadai** karena sudah berusia puluhan tahun, dan mengharuskan untuk dilakukan renovasi atau perbaikan-perbaikan di beberapa ruangan terutama atap dan plafon yang sering menyebabkan bocor dan berimbas ke ruangan kelas ataupun ruangan kerja yang berisi peralatan komputer atau peralatan IT yang sangat rentan dan harus maksimal dalam penjagaan dan pemeliharaannya
3. **Kondisi Server dan Storage di UPT TIK UNRI Tahun 2023**

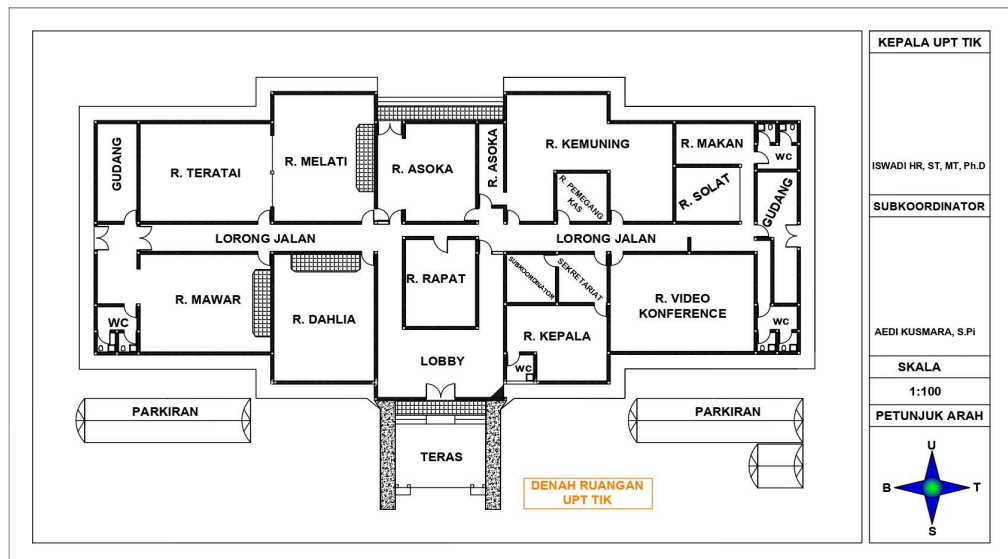
Pada tahun 2023 UPT TIK telah berupaya dalam meningkatkan jumlah server yaitu dengan mengajukan pengadaan barang kepada bagian perencanaan dan keuangan Universitas Riau, namun belum terakomodir. Storage yang merupakan salah satu komponen yang sangat penting pada sebuah data center, saat ini dalam kondisi kapasitas yang sangat terbatas. Untuk itu penambahan kapasitas storage

ini sangat urgent untuk diadakan sesegera mungkin. Kemudian untuk proses arus data antar storage, diperlukan upgrade teknologi LAN CARD

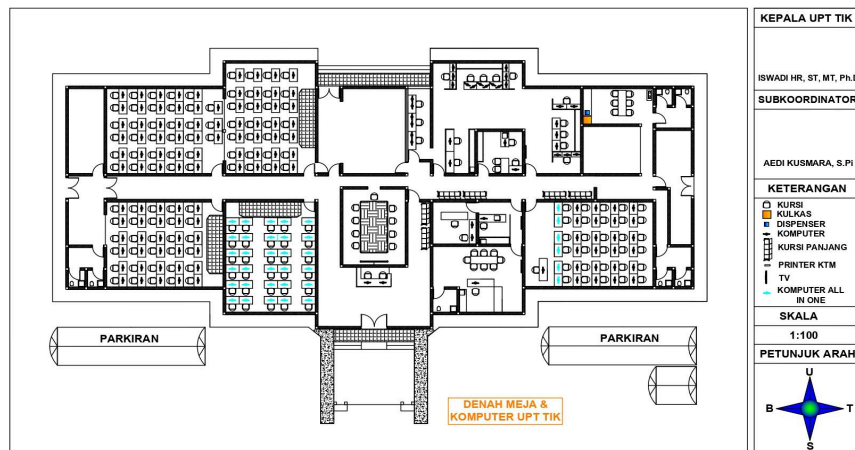
#### 4. Kondisi Jaringan Internet di Universitas Riau

Dengan melihat luasnya lokasi Universitas Riau yang terbagi dalam 4 (empat) lokasi yaitu Universitas Riau kampus utama di Jalan Bina Widya Panam, Kampus Universitas Riau di Jalan Pattimura Gobah, Kampus Universitas Riau di Jalan Diponegoro dan Kampus Universitas Riau di kawasan Rumbai. UPT TIK dengan keterbatasan SDM berupaya untuk meningkatkan layanan dengan berkoordinasi dengan PIC Jaringan yang ditunjuk di setiap Fakultas, Unit dan Lembaga Universitas Riau

**Denah Gedung UPT TIK UNRI**



Gambar 2 : Denah Gedung UPT TIK



Gambar 3 : Denah Detail Ruang Gedung UPT TIK

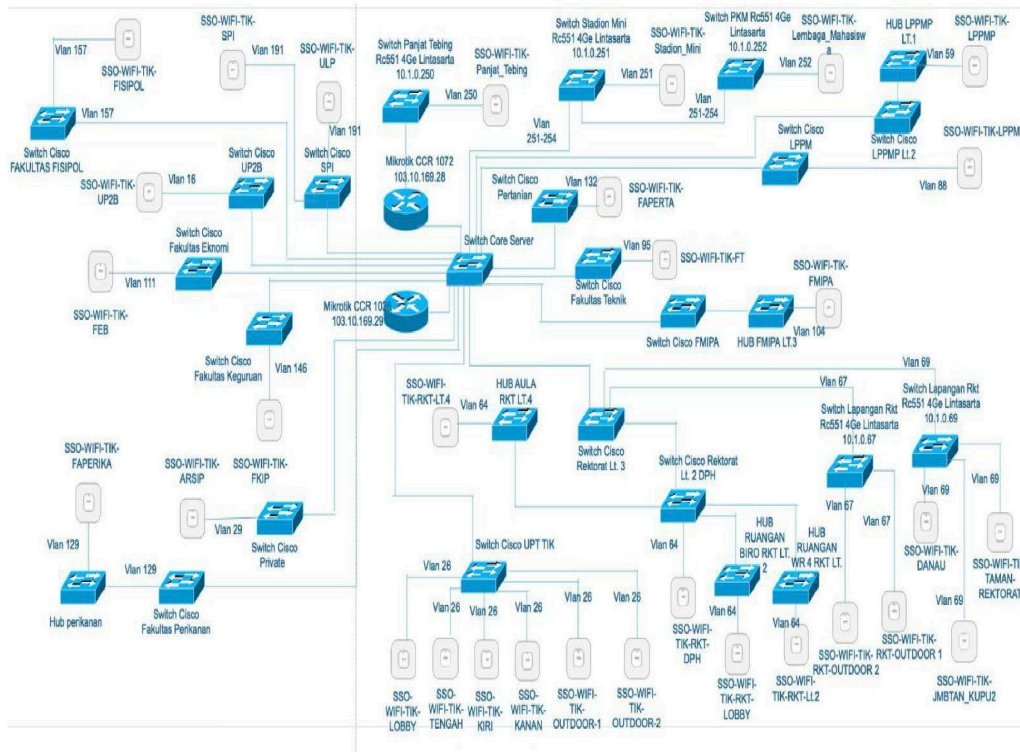
### Kondisi Server dan Storage di UPT TIK UNRI Tahun 2023

Tabel 3: Kondisi Server dan Storage di UPT TIK UNRI Tahun 2023

No	Nama Server/Storage/UPS	Jumlah Processor	Jumlah Core Processor	Logical Processor	Jumlah Memori (GB)
1	IBM Blade server HS22	2	4	16	64
2	IBM Blade server HS22	2	4	16	64
3	IBM Blade server HS22	2	4	16	64
4	IBM Blade server HS22	2	4	16	64
5	IBM Blade server HS22	2	4	16	44
6	IBM Blade server HS22	2	4	16	64
7	IBM Blade server HS22	2	4	16	50
8	IBM Blade server HS22	2	4	16	54
9	IBM Blade server HS23	2	4	8	50
10	CISCO UCS C240 M3	2	6	24	96

11	SuperMicro	1	4	8	32
12	Dell PowerEdge R610	1	8	8	8
13	Dell PowerEdge 2950	1	2	4	2
14	HP ProLiant DL380G9-684	2	12	48	96
15	Lenovo System X 3650 M5	1	8	16	32
16	HP ProLiant DL380G9-684	2	12	48	96
17	Dell CMS	1	10	20	16
18	Lenovo Think System ST550	1	10	20	96
19	<i>Cisco UCS M5</i>	2	18	72	384
20	<i>Cisco UCS M5</i>	2	18	72	384
21	<i>Cisco UCS M5</i>	2	18	72	384
22	Lenovo System X 3650 M5	1	12	24	32
23	Lenovo System X 3650 M5	1	10	20	32
24	CISCO UCS C240 M3	2	6	24	96
25	HP ProLiant DL380G9-682	1	8	16	48
26	HPE ProLiant DL380G10-566	2	12	48	384
27	HPE ProLiant DL380G10-566	2	12	48	384
28	HPE ProLiant DL380G10-566	2	12	48	384
29	HPE ProLiant DL380G10-566	2	12	48	384
30	Qnap TS-809U	Space 12 TB Raid1			
31	Qnap TS-809U	Space 80 TB			
32	Qnap TS-809U	Space 8 TB			
33	IBM/DS3524	Space 24 TB, R4 Mirroring, 12 TB Available			
34	IBM Storwize v5000	Space 0			





Gambar 5 : Topologi Jaringan Wireless Universitas Riau



## Layanan dan Sarana & Prasarana yang Tersedia di UPT TIK

Tabel 4 : Jenis Layanan dan Sarana/Prasarana di UPT TIK

No	Jenis Layanan dan Sarana/Prasarana	Jumlah	Kapasitas	Keterangan
1	Pendaftaran Online Penerimaan Mahasiswa Baru	7 Aplikasi		Jalur D3 Kerjasama, Transfer D3 ke S1, PPS, PPDS, PPI, PBUD/PBM, Program Kerjasama Kedokteran
2	Registrasi Mahasiswa Online	6 Kegiatan		Jalur PBUD, SNMPTN, SBMPTN, UM, Kerjasama Kedokteran dan PPS
3	Portal Akademik Mahasiswa	1 Aplikasi		Untuk Seluruh Civitas Akademika UNRI
4	Ujian Online	5 Ruang	125 unit PC	CBT, TKDA, TOEP, Sertifikasi
5	Pembuatan Email unri.ac.id dan email Google	1 Kegiatan	7500 user	Mahasiswa, Dosen, dan Pegawai
6	Cetak KTM Mahasiswa	1 Kegiatan	7500 user	Seluruh Mahasiswa UNRI
7	Ruang free wifi untuk mahasiswa	1 Ruang	20 orang	Zona Wifi TIK

Untuk mencapai pelayanan yang maksimal, sampai saat ini UPT TIK melakukan pengembangan dan pengelolaan di sejumlah Sistem Aplikasi seperti ditunjukkan pada Tabel 5 berikut.

*Tabel 5 : Aplikasi yang sudah dikembangkan oleh UPT TIK*

<b>NO</b>	<b>APLIKASI</b>	<b>DOMAIN</b>	<b>STATUS</b>
1	APLIKASI PBUD/PBM	mandiri.unri.ac.id	DIGUNAKAN
2	APLIKASI MANDIRI UJIAN TULIS D3, PASCA DAN PROFESI	um.unri.ac.id	DIGUNAKAN
3	APLIKASI MANDIRI BINA LINGKUNGAN	bl.unri.ac.id	TIDAK DIGUNAKAN
4	SISTEM INFORMASI REGISTRASI	registrasi.unri.ac.id	DIGUNAKAN
5	APLIKASI ADMISI MAHASISWA BARU	admisi.unri.ac.id	DIGUNAKAN
6	SISTEM INFORMASI PEMBAYARAN	pembayaran.unri.ac.id	DIGUNAKAN
7	APLIKASI REGISTRASI ULANG ONLINE	registrasiulang.unri.ac.id	DIGUNAKAN
8	SISTEM INFORMASI AKADEMIK	sia.unri.ac.id	DIGUNAKAN
9	PORTAL MAHASISWA DAN DOSEN	portal.unri.ac.id	DIGUNAKAN
10	APLIKASI BEASISWA	beasiswa.unri.ac.id	DIGUNAKAN
11	APLIKASI BO KEPEGAWAIAN	kepegawaian.unri.ac.id	DIGUNAKAN
12	APLIKASI PORTAL KEPEGAWAIN	kepegawain.unri.ac.id	DIGUNAKAN
13	APLIKASI EKSEKUTIF	sie.unri.ac.id	TIDAK DIGUNAKAN

14	APLIKASI DASHBOARD	data.unri.ac.id	TIDAK DIGUNAKAN
15	APLIKASI BO ALUMNI	si-alumni.unri.ac.id	TIDAK DIGUNAKAN
16	APLIKASI PENELITIAN PENGABDIAN	simlibtamas.unri.ac.id	TIDAK DIGUNAKAN
17	APLIKASI KKN	kkn.unri.ac.id	TIDAK DIGUNAKAN
18	APLIKASI PORTAL ALUMNI	alumni.unri.ac.id	TIDAK DIGUNAKAN
19	APLIKASI PERENCANAAN	perencanaan.unri.ac.id	TIDAK DIGUNAKAN
20	APLIKASI KEUANGAN	keuangan.unri.ac.id	TIDAK DIGUNAKAN
21	APLIKASI ASET	simaset.unri.ac.id	TIDAK DIGUNAKAN
22	APLIKASI TRACER STUDY	tracer.unri.ac.id	TIDAK DIGUNAKAN
23	APLIKASI PANGKALAN DATA	pangkalandata.unri.ac.id	DIGUNAKAN
24	APLIKASI LKPS	lkps.unri.ac.id	DIGUNAKAN
25	APLIKASI LKPT	lkpt.unri.ac.id	DIGUNAKAN
26	APLIKASI MBKM	mbkm.unri.ac.id	DIGUNAKAN
27	APLIKASI LMS	selasi.unri.ac.id	DIGUNAKAN

## BAB II PERENCANAAN KINERJA

Rencana kinerja UPT TIK UNRI tahun 2023 mengacu pada sasaran strategis yang telah ditetapkan. Untuk mencapai sasaran strategis tersebut ditetapkan indikator-indikator yang mendukung tercapainya program sesuai target yang ditentukan. Dalam penetapan sasaran dan indikator kinerja tersebut berawal dilaksanakannya Musyawarah Rencana pembangunan dan Pengembangan atau biasa disebut musrenbang yang dilakukan akhir tahun sebelumnya dan diawal tahun untuk kinerja tahun berikutnya, yaitu kinerja untuk tahun 2023 dan target kinerja untuk tahun 2023

### A. Perjanjian Kinerja Tahun 2023 UPT TIK Universitas Riau

Pada tabel berikut dapat kami tampilkan juga sebagai gambaran kegiatan yang dilaksanakan tahun 2023 sesuai dengan perjanjian kinerja yang telah disahkan oleh Rektor Universitas Riau.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 UPT TIK UNIVERSITAS RIAU			
Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
Tersedianya gedung layanan TIK yang bermutu	Jumlah paket pertemuan dengan PIU ADB AKSI	Paket	1
	Jumlah Paket sarana pendukung dan operasional perkantoran	Paket	1
Tersedianya layanan teknologi informasi dan komunikasi	Jumlah buku Standar Operating Procedure (SOP)	Paket	1
	Jumlah kegiatan layanan TIK	Paket	1
Terciptanya SDM TIK yang unggul	Jumlah SDM bidang TIK yang terlatih	Paket	1
Tersedianya Pengembangan, Pengelolaan dan Perbaikan Jaringan	Bandwidth Internet dedicated UNRI	Paket	1

Gambar 6 : Perjanjian Kinerja UPT TIK Tahun 2023

## B. Sasaran Strategis, Indikator dan Kegiatan pada tahun 2023

Tabel 6 menampilkan sasaran strategis, Indikator dan kegiatan UPT TIK Universitas Riau pada tahun 2023

Tabel 6 : Sasaran Strategis, Indikator dan Kegiatan pada tahun 2023

No	Sasaran	Rencana Kinerja Tahun 2023			
		Indikator Kinerja	Rencana Target	Program	Kegiatan
1	Tersedianya gedung layanan TIK yang memadai	Jumlah paket pertemuan dengan PIU ADB AKSI	1 Paket	Meningkatkan kualitas perencanaan dan pembangunan IT Center Building dana PIU ADB	Memberikan masukan untuk finishing pembangunan IT Center Building dana PIU ADB serta infrastruktur TIK UNRI ke pihak PIU, PMSC dan Pimpinan
		Jumlah Paket sarana pendukung dan operasional Perkantoran	1 Paket	Meningkatkan layanan perkantoran	Melaksanakan perawatan gedung perkantoran, pengadaan peralatan perkantoran
2	Tersedianya layanan teknologi informasi dan komunikasi	Jumlah buku Standard Operating Procedure (SOP)	1 Buku	Pembaharuan SOP layanan TIK 2023	Menyusun SOP layanan TIK 2023
		Jumlah Kegiatan layanan TIK	1 Paket	Peningkatan Layanan TIK 2023	Melakukan Peningkatan Layanan TIK 2023

	Terciptanya SDM TIK yang Unggul	Jumlah SDM bidang TIK terlatih	1 Paket	Meningkatkan soft skill SDM bidang TIK	Melakukan Pelatihan untuk SDM bidang TIK (2 orang)
	Tersedianya pengembangan, pengelolaan dan perbaikan jaringan	Bandwidth internet dedicated UNRI	1 Paket	Adanya bandwidth internet dedicated UNRI	1) Melaksanakan pembuatan TOR dan RAB untuk sewa internet UNRI dengan bandwidth Internet 2023, 2) membantu pengadaan sewa internet UNRI

### **BAB III AKUNTABILITAS KINERJA**

#### **A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

Realisasi Perjanjian Kinerja Tahun 2023 Unit Pelaksana Teknis Teknologi Informasi dan Komunikasi Universitas Riau adalah sebagai berikut :

Tabel 7 : Capaian dan realisasi kinerja UPT TIK Tahun 2023

	<b>Sasaran</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Capaian / Realisasi (%)</b>
1	Tersedianya gedung layanan TIK yang bermutu	Jumlah paket pertemuan dengan PIU ADB AKSI	100%
		Jumlah Paket sarana pendukung dan operasional Perkantoran	100%
2	Tersedianya layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi	Jumlah buku Standard Operating Procedure (SOP)	100%
		Jumlah Kegiatan Layanan TIK	100%
3	Terciptanya SDM TIK yang Unggul	Jumlah SDM bidang TIK terlatih	100%
4	Tersedianya pengembangan, pengelolaan dan perbaikan jaringan	Bandwidth Internet Dedicated UNRI	100%

## B. REALISASI ANGGARAN

Kegiatan UPT TIK UNRI pada tahun 2023 menggunakan dua jenis anggaran, yakni anggaran UPT TIK sendiri dan anggaran Rupiah Murni (RM).

Realisasi Anggaran Belanja/ Kegiatan UPT TIK dari Dana PNBPN dan RM 2023

Tabel 8 : Realisasi Anggaran Tahun 2023 Kegiatan UPT TIK dari Dana PNBPN dan RM 2023

No	Jenis Kegiatan	Anggaran (Rp)	Capaian (Rp)	Realisasi
1.	Pengadaan Peralatan Pendukung Perkantoran	45.000.000,-	45.000.000,-	100%
	Belanja Modal Peralatan dan Mesin Belanja modal Fisik lainnya	162.250.000,-	161.690.000	100%
2.	Belanja Pemeliharaan sarana dan prasarana	149.100.000,-	149.051.185,-	99.97 %
3.	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	54.687.000,-	54.687.000,-,-	100%
4.	Belanja barang operasional perkantoran	82.764.000,-	82.764.000,-,-	100 %
5.	Belanja Lembur	30.000.000,-	29.494.000,-	99.83 %
6.	Belanja Perjalanan Dinas	102.840.000,-	79.027.105,-	76.84%
7.	Belanja Langganan Daya dan Jasa	191.006.000,-	189.370.500,-	99.14%



No	Jenis Kegiatan	Anggaran (Rp)	Capaian (Rp)	Realisasi
8.	Pengembangan Sistem Tata Kelola, Kelembagaan, dan SDM			
	Belanja Perjalanan	98.636.000,-	83.909.043,-	85.07%
	Belanja penyediaan barang dan jasa BLU	69.718.000,	62.158.000,-	89.16%
9.	Laporan Sistem Tata Kelola dan Kelembagaan Belanja barang	14.000.000,-	14.000.000,-	100%
10.	Langganan Internet	2.640.000.000,-	2.640.000.000,-	100%
<b>Total</b>		<b>3.640.000.000,-</b>	<b>3.551.810.479,-</b>	<b>97.58%</b>

**Realisasi Anggaran Pengadaan kartu RFID untuk cetak kartu mahasiswa baru dari Dana BOPTN 2023**

*Tabel 9 :Realisasi Anggaran Tahun 2023 Pengadaan kartu RFID dari dana BOPTN Universitas Riau*

No	Jenis Kegiatan	Anggaran (Rp)	Capaian (Rp)	Realisasi
1.	Pengadaan kartu RFID untuk cetak cetak kartu mahasiswa baru Universitas Riau Tahap II	89.600.000,-	89.600.000,-	100%

## **BAB IV PENUTUP**

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi Universitas Riau (UPT TIK UNRI) merupakan bentuk pertanggungjawaban program dan kegiatan yang telah ditetapkan.

Anggaran kegiatan yang dialokasikan untuk UPT TIK UNRI pada awal tahun 2023 bernilai Rp 3.640.001.000,-(tiga milyar enam ratus empat puluh juta seribu rupiah). Untuk alokasi dari sumber dana PNBPN sebesar Rp 1.000.001.000,- (satu milyar seribu rupiah) dan untuk sumber dana dari RM (APBN) sebesar Rp 2.640.000.000,- (dua milyar enam ratus empat puluh juta rupiah) dengan DIPA Nomor: SP DIPA-023-17.2.677564/2023 pada tanggal 24 November 2023. Komponen Sarana pendukung perkantoran meliputi Belanja Modal Peralatan dan Mesin belanja modal fisik lainnya, Belanja Pemeliharaan, Belanja Gaji dan Tunjangan, Belanja Barang, Belanja Jasa, Belanja Perjalanan, Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi, Langganan Daya dan Belanja penyediaan barang dan jasa BLU lainnya.

Seluruh kegiatan tersebut berjalan sesuai target dengan tingkat ketercapaian 98,43 %. Seluruh kegiatan itu menyerap dana sebesar Rp3.582.688.738,- dari pagu dana yang tersedia. Dengan demikian ada sisa anggaran sebesar 1.57%, yaitu dengan tidak terserapnya dana kegiatan komponen Penyelenggaraan Operasional Perkantoran yaitu belanja perjalanan dan komponen Seminar/Pelatihan/Workshop pengembangan mutu SDM tenaga kependidikan yaitu belanja barang, dan belanja perjalanan dari sumber dana PNBPN. Sedangkan untuk sumber dana Rupiah Murni (APBN) dapat terserap sebesar 100%.

Pada bulan November 2023 diterima kartu RFID untuk cetak kartu mahasiswa baru Universitas Riau Tahap II sebanyak 8.000 (delapan ribu) pcs dengan nilai kuitansi Rp. 89.600.000,- dari dana BOPTN Universitas Riau. Pengadaan tersebut tidak termasuk di dalam anggaran UPT TIK tahun 2023. Akan tetapi jumlah kartu sebanyak

8.000 pcs diinputkan kedalam aplikasi SAKTI UPT TIK, dan sudah disebarakan ke seluruh Fakultas masing masing.